Dossier de demande de bourses Concours aux Grandes Ecoles

**Modalités de candidatures :**

* Remettre le dossier de candidature à l’adresse suivante : Fondation Lycée du Parc, 1 boulevard Anatole France CS 10113 69458 Lyon cedex 06 **ou directement** à Angélica FARCI, Chargée de communication (bureau à gauche du Proviseur)
* Date de candidature : du 23/03/2020 au 15/05/2020
* Constitution du dossier : pages 2 et 3 de ce formulaire dûment remplies, jointes à l’ensemble des pièces justificatives nécessaires (liste ci-dessous)

**Modalités d’attribution des bourses de la Fondation Lycée du Parc :**

Tous les dossiers seront examinés par un membre de la Fondation qui proposera au comité exécutif la liste des étudiants à aider pour validation. Les décisions du comité exécutif sont sans appel. Les dossiers incomplets ne seront pas étudiés.

L’éligibilité de la bourse « financement des concours aux Grandes Ecoles » sera fera sur critères sociaux.

Un montant maximal de 250 € sera accordé aux candidats retenus, qui seront remboursés de leurs frais de transport et d’hébergement aux frais réels, et **sur présentation des titres de transport, de la facture d’hébergement et de la convocation à l’oral tamponnée attestant de leur présence au concours**, **pour les dépenses alimentaires le justificatif à présenter est le ticket de caisse / facturette et non le ticket de CB.** Ces pièces justificatives complémentaires devront être adressées à la Fondation sitôt les oraux terminés.

*Les usagers sont informés que leurs données personnelles fournies à la Fondation du lycée du Parc feront l’objet d’un traitement informatique respectant les dispositions 78-17 de la loi du 6 janvier 1978 modifiée et des dispositions des articles L.251-1 et suivants du code de la sécurité intérieure.*

*Tout usager peut saisir le Président pour toutes données personnelles qu’il a fournies et s’assurer de leur utilisation aux seules fins prévues par la réglementation.*

# Pièces à fournir :

*Photocopies uniquement (les documents fournis ne seront conservés par le comité exécutif que pendant le temps des études de l'étudiant)*

Dans tous les cas :

* Livret de famille
* Dernier avis d’imposition ou de non imposition de la famille ou des responsables légaux de l’étudiant(e)
* Justificatifs de ressources des trois derniers mois (bulletins de salaire, ASSEDIC, RMI, pensions, retraites, prestations familiales...)
* Lettre personnelle de l’étudiant(e) motivant sa demande, ses besoins (trajet, logement... dans le cadre des oraux) et précisant son projet d’études ainsi que son (ses) projet(s) professionnel(s)
* RIB de l’étudiant

Selon les cas :

* Dernière page du jugement de divorce précisant lequel des parents a la garde de l’enfant et le montant de la pension alimentaire
* Notification de la bourse du CROUS
* Notification d’attribution de bourses de fondations ou d’autres organismes
* Quittances de loyer

# Situation de l’étudiant(e)

**NOM de l’étudiant :** …………………………………………………………………

**Prénom(s) :** ……………………………………………….………………………….

**Classe :** ……………………………………………………………………………….

**Date et lieu de naissance :** né(e) le ........./........./.................. à ………………………………

**Actuellement :** □ mineur(e) □ majeur(e)

Si majeur(e), l'étudiant(e) vit seul(e) : □ oui □ non

**Adresse :**…………………..………….………………………………………………………….……

……………………………………………………………………………………………………...……

**Code Postal :**…………………… **Ville :**……………………….……………………………..……..

**Téléphone :**………………………… **Mail :**…………………………….……..@...........................

□ Accepte de participer à une campagne de levée de fond s’appuyant sur la personnalisation. Cet appel aux dons va vous mettre en avant, en valorisant votre parcours et votre projet professionnel afin de trouver des parrains-donateurs qui vous aideront à financer vos oraux de concours.

**Etudiant(e) boursier(ère) du CROUS**: □ oui, nombre de parts : ….……… □ non

**Etudiant(e) bénéficiant d’autres bourses ou aides (compléter le tableau ci-dessous) :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fondation ou organisme | Type d'aide | Montant |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Responsable(s) de l’étudiant(e)

**Responsable :** □ Père et Mère □ Père seul □ Mère seule □ Tuteur

 □ Autre, précisez : ………...…………………………..

**Professions :** Père : …….............................................................…...…………………

 Mère : …….............................................................…...…………………

**Parents :** □ Mariés □ Pacsés □ Vie maritale □ Célibataire □ Divorcés

 □ Séparés □ Veuf /Veuve

**Nombre de frère(s) et sœur(s) :** ............., dont ............. dans l’enseignement supérieur.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Père** | **Mère** |
| **Nom** |  |  |
| **Prénom(s)** |  |  |
| **Adresse** |  |  |
| **Code postal** |  |  |
| **Ville** |  |  |
| **Téléphone** |  |  |
| **Mail** |  |  |

# Budget du foyer ayant à charge l’étudiant(e) - Ressources mensuelles

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Père** | **Mère** |
| **Salaire net** |  |  |
| **Pensions (retraite, invalidité, etc.)** |  |  |
| **Indemnités de chômage** |  |  |
| **R.M.I.** |  |  |
| **Autres (à préciser)** |  |  |
| **Prestations familiales** |  |  |
| **Pension alimentaire** |  |  |
| **SOUS-TOTAL par parent** |  |  |
| **TOTAL GLOBAL** |  |

Je soussigné, Mlle. M. ……………………, étudiant(e) en classe de ……………………

Certifie l’exactitude des informations données sur ma situation

À Lyon, le ........./........./..................

Signature de l’étudiant(e) Signature(s) des parents de l’étudiant(e) mineur(e)